

**CORPORACIÓN FUTURO MUSICAL –CFM-
ACTA No. 14
ASAMBLEA GENERAL 2018**

Siendo las 15:30 hrs del día 22 de Marzo del 2017, se reunieron en la cr 50 # 100-88, en Asamblea General, previa y debidamente convocada mediante comunicado, correo electrónico y/o por vía telefónica, conforme a lo establecido en el artículo 19 de los estatutos de la CFM.

ORDEN DEL DÍA

El orden del día a tratar consta de los siguientes puntos:

- 1.- LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM
- 2.- REVISION Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR
- 3.- ANALISIS INFORME FINANCIERO
- 4.- ANALISIS INFORME EJECUTIVO
- 5.- ASUNTOS VARIOS

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADA A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM:

El secretario DIEGO PULECIO, procedió a llamar a lista confirmando la asistencia de 6 asociados y la compañía y asesoramiento de ALBA CAMPO y la Contadora ANA ELSA conformando quorum para debatir, decidir y tomar decisiones válidas.

Asistentes:

1. CARLOS LEONGÓMEZ MATEUS
2. CARLOS HERNÁN LEONGÓMEZ CAMPO
3. DIEGO FELIPE PULECIO TOVAR
4. JAIME ALBERTO MEDINA ORTIZ
5. JAIME MAURICIO VALDERRAMA LÓPEZ
6. JULIO LOZADA

2. REVISION Y APROBACION ACTA ANTERIOR

Se analiza y se aprueba acta anterior con fecha Marzo 9 del 2017.

3. ANALISIS INFORME FINANCIERO:

Se procede a leer el certificado de representación legal y contadora y posteriormente se analiza el informe ejecutivo diferentes temas en donde se evidencia rasgos particulares tales como:

- Se trata el tema de la importancia de la revisión de inventarios para proyectar la devaluación de los equipos de manera mas acertada.
- La proyección de gastos e ingresos fue bastante acertada para este año.
- Se incremento el porcentaje proporcional al ingreso proyectado para el 2018 basado en el incremento realizado el año 2017.
- Se modifica el presupuesto de gasto de los arriendos.
- Queda aprobado el presupuesto para el año 2018.
- A partir del mes de Abril, se cambia la forma de reportar a los socios por medio de la bitácora, la ocupación real de las salas un día después de ejecutado el servicio.
- Los cierres deben ser diarios en la contabilidad interna.
- Por temas de Ley de Garantías, se adjudica la alianza ya establecida con la Universidad Militar. Ahora esta alianza será adjudicada por menos cuantía.
- El activo de la remodelación de la Sala H, se refleja en la contabilidad como arreglos locativos a favor de la corporación.

4. ANALISIS INFORME EJECUTIVO:

Se analiza el informe ejecutivo diferentes temas en donde se evidencia rasgos particulares tales como:

- Se efectuaron todos los mantenimientos necesarios para mantener salas, equipos y aire acondicionado en excelentes condiciones, con el fin de garantizar el excelente servicio. Además se agregaron tiras LED de colores en la sala A como proyecto beta, para una experiencia de ensayo mejor.


- Mediante una alianza estratégica con la firma Music Depot, hemos dado nuevamente en arriendo la Sala E para que atienda sus compromisos comerciales.
- En el mes de Abril del 2017 la agencia MIDNIGHT se mudó a nuestras instalaciones para hacer parte de este gran centro musical que hemos forjado. Se logró remodelar el espacio y ahora solo queda sacar el mejor provecho del mismo.
- Periódicamente hacemos campaña y volanteo sobre la existencia de la sala de ensayos, sus servicios, y la garantía de una excelente atención. Sumado a esto, se reubico el tablero de comunicación de la entrada y se ubicó un televisor para promociones y videos de los artistas.
- Se instalaron sensores de movimiento en diferentes lugares estratégicos de la casa para reducir el consumo de Luz.
- Se mejoró la seguridad de la casa instalando un sistema de alarma por sensores de puerta y de movimiento; además de actualizar el decodificador, que ahora nos permite revisar las cámaras por los celulares. También invertimos en un brazo hidráulico para la puerta principal con un sistema de seguro de imanes, que por medio de un botón nos permite controlar el acceso de la gente a las instalaciones de manera mas eficiente.
- Se destinó un presupuesto para el manejo de las redes sociales del EL TOKE para el mejoramiento de la comunicación digital.
- Se implementó un nuevo bloque de horario nocturno de 10 a 12 pm buscando una nueva oportunidad de ingreso, y de la misma forma se cambio la entrada a las 10 am.

5. ASUNTOS VARIOS:

- Se analiza el panorama de la Corporación y se establece que si bien no hemos logrado llegar a tener utilidades significativas, hay un buen ecosistema laboral que permite el futuro crecimiento. A través de alianzas y buen servicio nos hemos posicionado como la mejor sala de ensayo del país en tan solo cuatro años. Tenemos que seguir adelante siempre siendo los primeros.

Agotado el orden del día, se da por concluida Asamblea General numero 14 a las 17:20 hrs y proceden a firmar el presidente y el secretario en constancia de lo expuesto.


DIEGO PULECIO VELASQUEZ
Secretario


CARLOS LEONGÓMEZ MATEUS
Presidente